










Maria Del  
Carmen

GONZALEZ CONTRERAS

## TÉCNICA PROFESIONAL PROCESOS ADMINISTRATIVOS

### DATOS PERSONALES.

 1.007.263.885  
 19 de diciembre del 2003.  
 20 años.  
 Soltera.  
 Turbaco - Barrio Calle san Pablo  
CL 10 KR 14 -10  
 3103263745  
 mariagonzalezcontreras138@gmail.com

### PERFIL.

Alta capacidad de adaptación a nuevas funciones laborales, gran habilidad para trabajar como miembro de un grupo, tratando siempre de superar las expectativas y objetivos de la empresa con una aptitud de liderazgo y dedicación, adquiriendo rápido nuevos conocimientos y destrezas necesarias para el reto a enfrentar.

### I. FORMACION ACADEMICA.

- Institución Universitaria Mayor de Cartagena.  
ACTUALMENTE: Tecnóloga en gestión empresarial.
- Institución Universitaria Mayor de Cartagena.  
2021 - 2023 - Técnica profesional en procesos administrativos.
- Institución Educativa Felipe Santiago Escobar  
Bachiller Académico. 2020

### II. EDUCACIÓN CONTINUADA.

- Actualmente - Diplomado en gestión Documental.
- Agosto 2023 -Elaborar Cálculos y Tablas Financiera con Microsoft Excel.
- Junio 2023 - Excel intermedio.
- Junio 2023 - Informática: Microsoft Word, e Internet.
- Julio 2021 - Seminario - Gestión Administrativa y Financiera.
- Mayo 2021 - Capacitación - Desarrollo de trabajo en equipo y clima laboral.

# Maria Del Carmen

## GONZALEZ CONTRERAS.

### TÉCNICA PROFESIONAL EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS

#### III. EXPERIENCIA LABORAL

Empresa: Pacaribe S.A ESP

Cargo: Auxiliar contable.

Fecha Inicial: 04 de enero del 2024

Fecha Final: 03 de julio del 2024 (seis meses)

##### Responsabilidades / Funciones:

Ejecución de procesos tales como: nóminas de empleados, conciliaciones bancarias, causaciones de facturas, anticipos y legalizaciones, manejo de caja menor y pagos por tarjeta de crédito entre otras ejecuciones de actividades.

Jefe Inmediato: Marcela Castro – jefe de Contabilidad.

Empresa: Nuevo Hospital de Bocagrande.

Cargo: Admisiones y consultas externas.

Fecha Inicial: 2 de mayo del 2023.

Fecha Final: 1 de noviembre del 2023 (6 meses)

##### Responsabilidades / Funciones:

Registro y programación de citas de pacientes, admisión de pacientes entre otras funciones.

Jefe Inmediato: Hilda Almeida – Coordinadora de consulta externa.

# Maria Del Carmen GONZALEZ CONTRERAS

## TÉCNICA PROFESIONAL EN PROCESOS ADMONOSTRATIVOS

### IV. REFERENCIAS PERSONALES

- Sebastián Teherán Constante, Coordinador de proyectos de reversión documental - 3104587614
- Wendy meza Contreras, Asesora de cartera - 3148205068.
- Luis miguel Cedeño Contreras - independiente - 3155545758

Maria del Carmen Gonzalez Contreras.

MARIA DEL CARMEN GONZALEZ CONTRERAS  
CC. 1.050.964.290 de Turbaco Bolivar.



# Maria Del Carmen GONZALEZ CONTRERAS

## TÉCNICA PROFESIONAL EN PROCESOS ADMONOSTRATIVOS



# Maria Del Carmen

## GONZALEZ CONTRERAS

### TÉCNICA PROFESIONAL EN PROCESOS ADMONOSTRATIVOS



Libertad y orden  
REPÚBLICA DE COLOMBIA

#### **El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA**

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

*Hace constar que*

**MARIA DEL CARMEN GONZALEZ CONTRERAS**

*Con Cédula de Ciudadanía No. 1007263885*

*Cursó y aprobó la acción de Formación*

**ELABORAR CALCULOS Y TABLAS FINANCIERAS CON MICROSOFT EXCEL**

*con una duración de 50 horas*

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Soplaviento, a los treinta y un (31) días del mes de agosto de dos mil veintitres (2023)*

Firmado Digitalmente por

JOHANA INES RODRIGUEZ RUIZ  
Subdirectora (E)  
CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUIMICA  
REGIONAL BOLIVAR

92990764 - 31/08/2023  
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 9218002821407CC1007263885C.

# Maria Del Carmen

## GONZALEZ CONTRERAS

### TÉCNICA PROFESIONAL EN PROCESOS ADMONOSTRATIVOS



Libertad y orden  
REPÚBLICA DE COLOMBIA

#### **El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA**

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

*Hace constar que*

**MARIA DEL CARMEN GONZALEZ CONTRERAS**

*Con Cédula de Ciudadanía No. 1007263885*

*Cursó y aprobó la acción de Formación*

**EXCEL INTERMEDIO**

*con una duración de 40 horas*

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Soplaviento, a los veintisiete (27) días del mes de junio de dos mil veintitres (2023)*

Firmado Digitalmente por

JOHANA INES RODRIGUEZ RUIZ  
Subdirectora (E)  
CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUIMICA  
REGIONAL BOLIVAR

91781719 - 27/06/2023  
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 9218002786437CC1007263885C.

# Maria Del Carmen GONZALEZ CONTRERAS

## TÉCNICA PROFESIONAL EN PROCESOS ADMONOSTRATIVOS



Libertad y orden  
REPÚBLICA DE COLOMBIA

### **El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA**

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

*Hace constar que*

**MARIA DEL CARMEN GONZALEZ CONTRERAS**

*Con Cédula de Ciudadanía No. 1007263885*

*Cursó y aprobó la acción de Formación*

**INFORMATICA: MICROSOFT WORD, EXCEL E INTERNET**

*con una duración de 40 horas*

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Soplaviento, a los veintisiete (27) días del mes de junio de dos mil veintitres (2023)*

Firmado Digitalmente por

JOHANA INES RODRIGUEZ RUIZ  
Subdirectora (E)  
CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUIMICA  
REGIONAL BOLIVAR

91780821 - 27/06/2023  
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 9218002786725CC:1007263885C.



# Maria Del Carmen GONZALEZ CONTRERAS

TÉCNICA PROFESIONAL EN  
PROCESOS ADMONOSTRATIVOS





# Maria Del Carmen

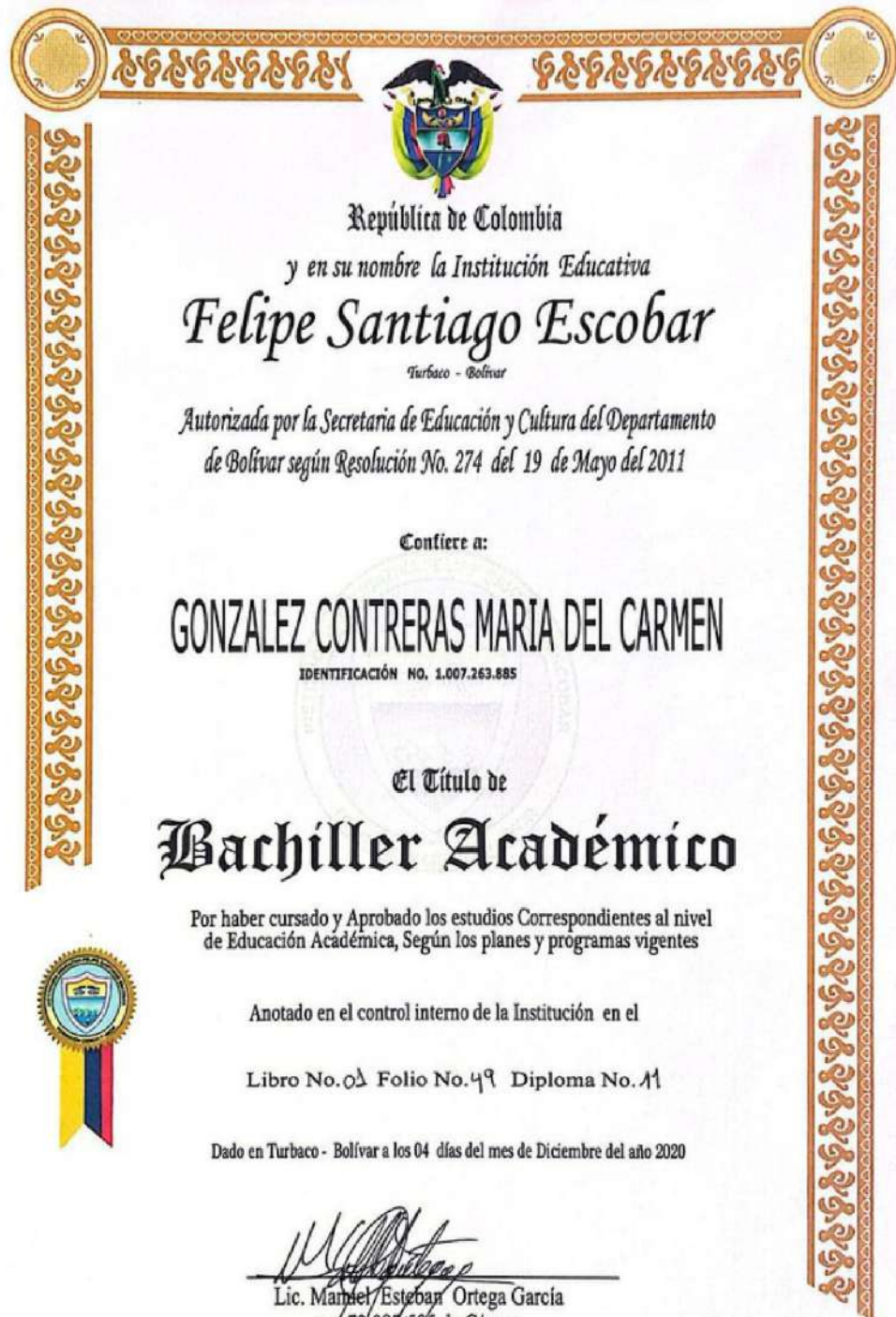
## GONZALEZ CONTRERAS

TÉCNICA PROFESIONAL EN  
PROCESOS ADMONOSTRATIVOS



# Maria Del Carmen GONZALEZ CONTRERAS

## TÉCNICA PROFESIONAL EN PROCESOS ADMONOSTRATIVOS



# Maria Del Carmen

## GONZALEZ CONTRERAS

### TÉCNICA PROFESIONAL EN PROCESOS ADMONOSTRATIVOS



Consecutivo: **GH-3527**

#### EL DEPARTAMENTO DE GESTION HUMANA DE PROMOTORA BOCAGRANDE S.A

#### CERTIFICA:

Que la Sra. **GONZALEZ CONTRERAS MARIA DEL CARMEN**, identificada con cedula de ciudadanía No. **1.007.263.885**, realizó sus prácticas estudiantiles en esta Institución durante un periodo de seis (6) meses, con un Contrato Individual de **Aprendiz INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA MAYOR DE CARTAGENA**, en el cargo de **Técnico Profesional en Procesos Administrativos (Admisiones – Consulta Externa)**.

La presente constancia se expide a solicitud del interesado a los (28) días del mes de diciembre del año Dos Mil Veintitrés (2023).

Cordialmente,

**LAURA VIVIANA MUNOZ HUESO**  
DIRECTORA NACIONAL DE TALENTO HUMANO  
Tel. (601) 2095042 Ext. 2103.  
Email: [lmunoz@redinsa.com.co](mailto:lmunoz@redinsa.com.co)

Barrio, Castillo Grande, Calle 5ª # 6 – 49  
Cel. 320 543 83 11 PBX: (5) 693 30 52 – 693 29 96 Ext. 841  
E-Mail. [gestionhumana@nhbg.com.co](mailto:gestionhumana@nhbg.com.co) - [auxgestionhumana@nhbg.com.co](mailto:auxgestionhumana@nhbg.com.co)  
Cartagena - Bolívar  
Colombia



# Maria Del Carmen

## GONZALEZ CONTRERAS

### TÉCNICA PROFESIONAL EN PROCESOS ADMONOSTRATIVOS

**REPÚBLICA DE COLOMBIA**  
**IDENTIFICACIÓN PERSONAL**  
**CÉDULA DE CIUDADANÍA**

NÚMERO **1.007.263.885**  
**GONZALEZ CONTRERAS**

APELLIDOS  
**MARIA DEL CARMEN**

NOMBRES  
*Maria Gonzalez*  
FIRMA



Escaneado con CamScanner

  
ÍNDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **19-DIC-2003**  
**TURBACO**  
(BOLIVAR)  
LUGAR DE NACIMIENTO

**1.61** **O+** **F**  
ESTATURA G.S. RH SEXO

**21-DIC-2021 TURBACO**  
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

  
REGISTRADOR NACIONAL  
ALEXANDER VEGA ROCHA



CS Escaneado con CamScanner  
P-0511800-01276303-F-1007263885-20220117 0077825063A 1 8503680546